

档案流程图

存档

2023年及之后毕业生档案

学校邮寄（公对公）

收件地址：应县瑞东南路1号原劳动大楼408室

收件人：档案室

联系电话：0349-5035245

收件单位名称：应县就业创业服务中心

自携档案存档

要求：档案（密封）

学信网学籍验证报告、身份证、毕业证三证复印件

2023年之前毕业生档案

要求：档案（密封）

报到证、身份证、毕业证三证复印件

调档事项

开具调档函 — 身份证复印件、离职证明类复印件

调取档案

所需资料：调档函原件、本人身份证复印件

说明：本人亲自办理